



Beleidsplan 2021 - 2024

Stichting Boksing 'N' Gym
31-12-2021



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Missie	2
Visie.....	2
Besturing en werkwijze van de Stichting	2
Beleidsperiode 2021 tot 2025	3
Doelen in 2021	3
Doelen in 2022	3
Doelen in 2023	3
Doelen in 2024	4
Ondertekening	5
Stichting:.....	5



Missie

De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling (ANBI status) te worden en heeft daarom geen winstoogmerk en wordt enkel bestuurd door vrijwilligers. Zowel in het bestuur als door de trainers die de lessen verzorgen. Het bestuur en algemeen dagelijkse leiding van de stichting wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. De trainingen worden verzorgd door 2 gecertificeerde trainers en 3 assistent trainers.

Visie

De doelgroep (de deelnemers) betreft jongeren, jongvolwassenen en volwassenen in de gemeente Roerdalen en omgeving.

Meer specifiek door het organiseren van boks-trainingen om de conditie en het zelfvertrouwen van het individu te stimuleren.

Stichting Boxing 'N' Gym realiseert haar missie door met een team:

- De deelnemers te ondersteunen bij het versterken van met name hun mentale eerbaarheid door middel van de bokssport, fitness en dans.
- Het organiseren van sportieve evenementen, activiteiten - en/of bijeenkomsten voor de deelnemers.
- De ontwikkeling van de deelnemers gedurende het traject te volgen en in kaart te brengen. Hiervoor wordt in de bokssport als leidraad gebruikt gemaakt van het trainingsconcept "de witte handschoen". Hierbij worden de deelnemers getraind volgens een vast concept om toe te werken naar een vaardigheidsexamen.

Bovenstaande brengt met zich mee dat er voor de deelnemers wekelijks sprake is van begeleiding, geleverd door gecertificeerde trainers

Besturing en werkwijze van de Stichting

De Stichting Boxing 'N' Gym is een non-profit organisatie waarvan de bestuursleden hun werk onbezoldigd doen. De Stichting publiceert op haar website jaarlijks haar jaarverslagen.



Beleidsperiode 2021 tot 2025

Het bestuur en algemeen dagelijkse leiding van de stichting wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. De trainingen worden verzorgd door 2 gecertificeerde trainers en 3 assistent trainers.

Doelen in 2021

1. Inrichten van de organisatie van het Stichtingsbestuur: vastleggen van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden. Uitbreiden van het Stichtingsbestuur met personen met relevante expertise en/of netwerken.
2. Voorbereiden en aanbieden van het aanbod voor deelnemers.
3. Realiseren van een emailadres en websiteadres.
4. Naamsbekendheid geven aan de stichting

Doelen in 2022

1. Doorgaan met het aanbod voor de deelnemers.
2. Voorbereiding van de ANBI status voor de Stichting.
3. De werkprocessen van de trainers en van het stichtingsbestuur regelmatig evalueren en waar nodig bijstellen.
4. Leren op inhoud van vergelijkbare projecten elders in het land.
5. Realiseren van richtlijnen op het gebied van de omgang met de deelnemers, onderling tussen trainers en bestuursleden.
6. Afstemmen met betrekking tot aanpak van structurele financiering met ingang van 2023.
7. De kwaliteit van de trainingen verhogen door trainers te voorzien van voldoende scholing.
8. Scholingssubsidie verwerven.
9. Realiseren van een website en up-to-date houden van de website.
10. Leren op inhoud van vergelijkbare projecten elders in het land.
11. Naamsbekendheid geven aan de stichting.

Doelen in 2023

1. Doorgaan met het aanbod voor de deelnemers.
2. Realiseren van de ANBI status voor de Stichting.
3. De werkprocessen van de trainers en van het stichtingsbestuur regelmatig evalueren en waar nodig bijstellen.
4. Richtlijnen evalueren en waar nodig aanpassen.
5. Afstemmen met betrekking tot aanpak van structurele financiering met ingang van 2024.
6. De kwaliteit van de trainingen verhogen door trainers te voorzien van voldoende scholing.
7. Scholingsubsidie verwerven.



8. Up-to-date houden van de website.
9. Leren op inhoud van vergelijkbare projecten elders in het land.

Doelen in 2024

1. Doorgaan met het aanbod voor de deelnemers.
2. De werkprocessen van de trainers en van het stichtingsbestuur regelmatig evalueren en waar nodig bijstellen.
3. Richtlijnen evalueren en waar nodig aanpassen.
4. Afstemmen met betrekking tot aanpak van structurele financiering met ingang van 2025.
5. De kwaliteit van de trainingen verhogen door trainers te voorzien van voldoende scholing.
6. Scholingssubsidie verwerven.
7. Up-to-date houden van de website.



Ondertekening

Stichting:

Iloy J. G. Goossen (Voorzitter)

Sjra G. J. Schmits (Penningmeester)

Aegidius C. G. Thegels (Secretaris)
